

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PALANGOS VAIKŲ REABILITACIJOS SANATORIJOS
„PALANGOS GINTARAS“
VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS**

1. Bendrosios nuostatos.

1.1. Viešosios įstaigos Palangos vaikų reabilitacijos sanatorijos „Palangos Gintaras“ (toliau vadinama - sanatorija) vidaus tvarkos taisyklės parengtos pagal Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 67 straipsnio reikalavimus ir atsižvelgiant į įstaigos veiklos specifiką.

1.2. Šios vidaus tvarkos taisyklės gali būti keičiamos arba papildomos pasikeitus atitinkamiems įstatymams, kitiems teisės aktams, įstaigos veiklos kryptims ar profiliams.

1.3. Sanatorija yra vaikų reabilitacijos viešoji įstaiga, kuri veikia pagal Įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją, patvirtintą Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (1999-07-21); paslaugos apmokamos Privalomojo sveikatos draudimo lėšomis, pagal sutartis su ligonių kasomis, bei kitomis juridinių ar fizinių asmenų lėšomis.

1.4. Alkoholio, tabako ir/ar kitų narkotinių medžiagų vartojimas sanatorijos patalpose ir teritorijoje kategoriškai draudžiamas.

2. Pacientų kreipimosi į sanatoriją tvarka.

2.1. Sanatorijos pacientai - vaikai iki 18 metų ir juos slaugantys asmenys.

2.2. Vaikai iki 8 metų amžiaus bei vyresni nei 8 metų, turintys negalią ar kitą, teisės aktų nustatyta tvarka, teisę į slaugą sanatorijoje gydomi su slaugančiu asmeniu.

2.3. Vaikai nuo 8 iki 18 metų reabilitaciniam gydymui sanatorijoje priimami vieni.

2.4. Pacientai iki 16 metų, atvykę gauti fizinės medicinos ir reabilitacijos paslaugas, turi atvykti su vienu iš tėvų arba kitu įgaliotu asmeniu.

2.5. Atvykus į sanatoriją pacientai registruojami registratūroje, kuri dirba nuo 8:00 val. iki 21:00 val.

2.6. Pacientas (jo tėvai arba įgaliotas asmuo) registratūroje turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą; siuntimas (forma Nr.027/a) turi būti matomas E-sveikatos sistemoje.

2.7. Pacientas nukreipiamas:

2.7.1. jeigu yra galimybė iš karto apsigyventi kambaryje – į Priėmimo kambarį (priėmimo kambario nedarbo laiku – į budinčios slaugytojos postą), po to į slaugytojų postą apgyvendinimui, po to pas gydytoją apžiūrai, dokumentacijos užpildymui ir reikalingo reabilitacinio gydymo paskyrimui;

2.7.2. jeigu nėra galimybės iš karto apsigyventi kambaryje – į Priėmimo kambarį (priėmimo kambario nedarbo laiku – į budinčios slaugytojos postą), po to pas gydytoją apžiūrai dokumentacijos užpildymui ir reikalingo reabilitacinio gydymo paskyrimui, po gydytojo apžiūros grįžta į registratūrą ir, gavus kambario raktą, nukreipiamas į slaugytojų postą apgyvendinimui.

2.8. Atvykimo į sanatoriją dieną pacientai maitinami:

2.8.1. atvykę iki 12:00 val. – pietumis ir vakariene;

2.8.2. atvykę nuo 12:00 val. iki 16:00 val. – vakariene;

2.8.3. atvykę po 16:00 val. atvykimo diena nėra maitinami.

2.9. Sanatorijoje pacientai naudoja savo rūbus bei avalynę.

2.10. Visi sanatorijos pacientai ir slaugantys/lydintys asmenys turi turėti ant rankos riešo kontrolines apyrankes; kontrolinės apyrankės naudojamos pagal sanatorijoje nustatytą tvarką.

2.11. Teikiant ir gaunant informaciją, teikiant paslaugas ar bendraujant tarpusavyje, Sanatorijos darbuotojai ir Pacientai bei juos slaugantys ir lydintys asmenys turi elgtis dalykiškai ir pagarbiai. Įgyvendinant šiame punkte išdėstytus reikalavimus, Sanatorijos darbuotojai privalo dalykiškai išsamiai ir savo kompetencijos ribose atsakyti į Pacientų ar juos slaugančių ir/ar lydinčių asmenų klausimus, suteikti jiems informaciją ir duomenis, laikantis šiose Taisyklėse nustatytų reikalavimų, nurodyti, kur Pacientas ar jį slaugantis ir/ar lydintis asmuo gali gauti jam reikalingą informaciją ir duomenis. Jeigu Sanatorijos darbuotojas nėra kompetentingas juos suteikti, padėti Pacientui ar jį slaugančiam ir/ar lydinčiam asmeniui užpildyti būtinus Sanatorijos paslaugoms teikti dokumentus bei esamomis Sanatorijos priemonėmis užtikrinti Pacientų ir jį slaugančių ir/ar lydinčių asmenų komfortą. Įgyvendinant šiame punkte nustatytus reikalavimus, Sanatorijos darbuotojams ir Pacientams bei juos slaugantiems ir/ar lydintiems asmenims draudžiama tarpusavio bendravime:

2.11.1. naudoti nenorminę kalbą;

2.11.2. kreiptis į pašnekovą familiariai ar įžeidžiančiai;

2.11.3. grasinti;

2.11.4. kalbėti šaukiant;

2.11.5. naudoti bet kokius asmenis diskriminuojančius argumentus ar palyginimus;

2.11.6. nesilaikyti higienos reikalavimų.

2.12. Šių Taisyklių 2.11. punkte esančių reikalavimų pažeidimas iš Paciento pusės ar jį slaugančio ir/ar lydinčio asmens yra pagrindas Sanatorijos darbuotojams sustabdyti paslaugų teikimą ar atsisakyti teikti Pacientui bet kokias paslaugas, jeigu tai negresia Paciento gyvybei ar sveikatai.

2.13. Prieš pasinaudodamas šių Taisyklių 2.12. punkte nustatyta teise sustabdyti ar atsisakyti Pacientui teikti paslaugas, Sanatorijos darbuotojas privalo įspėti Pacientą ar jį slaugantį ir/ar lydintį asmenį apie jo pareigą laikytis šių Taisyklių 2.12. punkte nustatytų draudimų ir informuoti Sanatorijos Pacientą ar jį slaugantį ir/ar lydintį asmenį apie tai, kad dar kartą pažeidus šių Taisyklių reikalavimus, Sanatorijos personalas sustabdys arba atsisakys suteikti paslaugas arba nutrauks pradėtų teikti paslaugų teikimą.

2.14. Jeigu Įstaigos darbuotojai šių Taisyklių 2.12. punkto pagrindu, šių Taisyklių 2.13. punkte tvarka įspėjo Pacientą ar jį slaugantį ir/ar lydintį asmenį, sustabdė arba atsisakė suteikti arba nutraukė paslaugų teikimą, Sanatorijos personalas privalo pasirašytinai apie tai įrašyti Paciento medicininiuose dokumentuose.

2.15. Šių Sanatorijos 2.12. ir 2.13. punktuose nustatytais pagrindais ir tvarka paslaugos teikimo nutraukimas ar atsisakymas teikti paslaugas yra pagrįstas Paciento ar jį slaugančio ir /ar lydinčio asmens šių Taisyklių 2.11 punkte nustatytų prievolių pažeidimu, dėl kurių Sanatorija negali teikti ar suteikti paslaugų Pacientui. Todėl Paciento ar jį slaugančio ir/ar lydinčio asmens už Pacientą sumokėti pinigai už suteiktas paslaugas Pacientui nėra grąžinami.

2.16. Jeigu Sanatorijos personalas šių Taisyklių 2.12 punkto pagrindu, šių Taisyklių 2.13. punkte nustatyta tvarka sustabdė paslaugų teikimą Pacientui, tai Sanatorijos personalas privalo tų paslaugų teikimą atnaujinti tik tada, kai Pacientas ar jį slaugantis ir/ar lydintis asmuo raštu pasirašys įsipareigojimą laikytis šių Taisyklių 2.11 punkte nustatytų reikalavimų ir draudimų.

2.17. Jeigu šių Taisyklių 2.11 punkte nurodytų reikalavimų nesilaiko Sanatorijos personalas, Pacientas ar jį slaugantis ir/ar lydintis asmuo turi teisę gauti kito Sanatorijos personalo darbuotojo ar specialisto aptarnavimą.

3. Sanatorijoje teikiamų nemokamų ir mokamų paslaugų nomenklatūra ir asortimentas, jų teikimo tvarka.

3.1. Sanatorija teikia stacionarines ir ambulatorines medicinines reabilitacijos paslaugas bei Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo konsultacijas (toliau FMR konsultacijos) apmokamas iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto pagal sutartis su teritorinėmis ligonių kasomis – (toliau vadinamos - nemokamos paslaugos).

3.2. Nemokamų medicinines reabilitacijos ir sanatorinio (antirecidyvinio) gydymo paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Paslaugų grupė ir paslaugos pavadinimas
I	Vaikų antirecidyvinio sanatorinio gydymo paslaugos
1	Psichikos ir elgesio sutrikimai
2	Judamojo – atramos aparato pažeidimai
3	Virškinimo sistemos ligos
4	Ausų, nosies, gerklės ligos
5	Nervų sistemos ligos
6	Kvėpavimo sistemos ligos
II	Palaikomoji reabilitacija dėl judamojo atramos aparato pažeidimų, nervų sistemos ligų
1	Judamojo – atramos aparato pažeidimai
2	Nervų sistemos ligos
III	Reabilitacijos II paslaugos
1	Ausų nosies, gerklės ligos
2	Judamojo – atramos aparato pažeidimai
3	Kvėpavimo ligos
4	Nervų sistemos ligos
5	Virškinimo sistemos ligos
6	Psichikos ir elgesio sutrikimai
IV	Vaiką slaugantis asmuo
1	Antirecidyvinio gydymo slauga
2	Palaikomosios reabilitacijos slauga
3	Reabilitacijos slauga
V	Ambulatorinė reabilitacija
1	Psichikos ir elgesio sutrikimai
2	Judamojo – atramos aparato pažeidimai
3	Virškinimo sistemos ligos
4	Ausų, nosies, gerklų ligos
5	Nervų ligomis
6	Kvėpavimo sistemos ligos
VI	Ambulatorinės specializuotos asmens sveikatos priežiūros paslaugos
	Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo konsultacija (vaikams)
	Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo (kai paciento konsultacijos metu paskiriamas (keičiamas) ir atliekamas vienos rūšies procedūrų kursas) konsultacija (vaikams)

3.3. Ambulatorinių ir stacionarinių medicinines reabilitacijos paslaugų gavimo sąlyga yra Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo ar gydytojo specialisto (atvykstant iš stacionarinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos) išrašas-siuntimas iš medicininių dokumentų (forma Nr.027/a). FMR konsultacijoms reikalingas gydančiojo gydytojo siuntimas (forma Nr. 027/a) ir draustumas Privalomuoju sveikatos draudimu.

3.4. FMR konsultacijos teikiamos vadovaujantis Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojų ambulatorinių konsultacijų teikimo tvarkos apraše (toliau FMR konsultacijų teikimo aprašas) numatyta tvarka.

3.5. Nemokamų paslaugų sąrašas, FMR konsultacijų teikimo aprašas yra patalpintas sanatorijos internetinėje svetainėje, adresu www.palangosgintaras.lt bei sanatorijoje skelbimų lentoje.

3.6. Su nemokamų paslaugų asortimentu bei teikimo sąlygomis pacientus ir juos slaugančius ar lydinčius asmenis išsamiai supažindina gydantis gydytojas.

3.7. Gydymo trukmė sanatorijoje nurodyta siuntimo formoje Nr.027/a.

3.8. Teikiant nemokamas paslaugas vaikai (vieni ar kartu su slaugančiu asmeniu) apgyvendinami paprastuose kambariuose be televizoriaus arba standartiniuose kambariuose su televizoriumi.

3.9. Vaiką slaugantys asmenys sanatorijoje nemokamai maitinami 1 kartą per dieną (pietūs).

3.10. Pacientai sanatorijoje turi galimybę pasirinkti gydytoją, jei pageidaujamo gydytojo darbo krūviai žymiai (ne daugiau kaip 20% vidutinio tos dienos gydytojų krūvio) neviršija kitų gydytojų darbo krūvių.

3.11. Mokamos paslaugos teikiamos vadovaujantis sanatorijos direktoriaus patvirtintu „VšĮ Palangos vaikų reabilitacijos sanatorijos „Palangos gintaras“ standartinių sutarties dėl mokamų paslaugų teikimo sąlygų aprašu“.

3.12. „VšĮ Palangos vaikų reabilitacijos sanatorijos „Palangos gintaras“ standartinių sutarties dėl mokamų paslaugų teikimo sąlygų aprašas“ su priedais: Mokamų paslaugų kainynu ir Paslaugų sutartimi yra patalpinti sanatorijos internetinėje svetainėje, adresu www.palangosgintaras.lt bei sanatorijoje skelbimų lentoje.

3.13. Asmuo, pageidaujantis gauti mokamas paslaugas, gali gauti Standartinių sutarties dėl mokamų paslaugų teikimo sąlygų aprašą sanatorijos registratūroje.

3.14. Apgyvendinimo paslaugos papildomiems asmenims teikiamos tik esant mažesniai sanatorijos užimtumui pagal priimtą atskirą sanatorijos direktoriaus įsakymą.

4. Pacientų teisės ir pareigos sanatorijoje

4.1. Pacientas turi teisę:

4.1.1. gauti kokybišką, kvalifikuotą asmens sveikatos priežiūrą, sanatorijoje teikiamų paslaugų ribose, nepriklausomai nuo jų lyties, amžiaus, rasės, pilietybės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų, pažiūrų, seksualinės orientacijos, genetinių savybių, neįgalumo ar dėl kokių nors kitų įstatymais nepagrįstų aplinkybių;

4.1.2. pasirinkti gydytoją (pagal įstaigoje nustatytą gydytojo pasirinkimo tvarką ž. 3.10 punktą), gauti informaciją apie gydytojo pareigas ir profesinę kvalifikaciją;

4.1.3. gauti informaciją apie sanatorijoje teikiamas nemokamas ir mokamas paslaugas ir galimybes jomis pasinaudoti;

4.1.4. gauti informaciją apie jam sveikatos priežiūros paslaugas teikiančią sveikatos priežiūros specialistą (vardą, pavardę, pareigas) ir informaciją apie jo profesinę kvalifikaciją;

4.1.5. pateikus asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, gauti informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, sveikatos priežiūros įstaigoje taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo būdus ir metodus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie padarinius atsisakius siūlomo gydymo;

4.1.6. į informacijos apie privatų gyvenimą, apie paciento buvimą sveikatos priežiūros įstaigoje, gydymą, sveikatos būklę, diagnozę ir prognozes, taip pat apie kitos asmeninio pobūdžio informacijos konfidencialumą;

4.1.7. pateikus asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, gauti, jo lėšomis padarytas ir sveikatos priežiūros įstaigos patvirtintas paciento medicinos dokumentų kopijas;

4.1.8. nurodyti asmenis, kuriems gali būti teikiama konfidenciali informacija, nurodant tokios informacijos suteikimo pagrindus ir naudojimo tikslus, išskyrus atvejus, kai jis medicinos dokumentuose yra pasirašytinai nurodęs, koks konkretus asmuo turi teisę gauti tokią informaciją, taip pat tokios informacijos teikimo mastą ir terminus;

4.1.9. kreiptis į sanatorijos administraciją visais iškilusiais ginčytiniais klausimais, ginčyti gautų sveikatos priežiūros paslaugų tinkamumą ar kokybę, įstatymų nustatyta tvarka gauti atlyginimą už žalą, patirtą gaunant paslaugas;

4.1.10. susipažinti su savo medicinos dokumentais, gauti sveikatos priežiūros specialisto paaiškinimus apie įrašų jo medicinos dokumentuose prasmę. Jeigu paciento reikalavimas yra pagrįstas, netikslus, neišsamus, dviprasmiškus duomenis arba duomenis, nesusijusius su diagnoze, gydymu ar slauga, sveikatos priežiūros specialistas per 15 darbo dienų turi ištaisyti, papildyti, užbaigti, panaikinti ir (ar) pakeisti;

4.1.11. pateikti skundą sanatorijai, laikydamasis LR Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatyme nustatyto pacientų skundų nagrinėjimo tvarkos turinio ir formos reikalavimų, manydamas, kad yra pažeistos jo teisės;

4.1.12. prieš baigiant gydymą ar dėl kitų priežasčių išrašant pacientą iš sanatorijos, į namus ar siunčiant į kitą sveikatos priežiūros įstaigą, į išsamų paaiškinimą apie tokio sprendimo pagrįstumą ir tolesnės sveikatos priežiūros tęstinumą. Gavęs tokią informaciją, pacientas patvirtina tai parašu;

4.1.13. informaciją apie sanatorijos vidaus tvarkos taisykles ir tvarką, kiek tai susiję su jo buvimu sanatorijoje;

4.2. Pacientas turi pareigą:

4.2.1. pateikti asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, išskyrus būtinąsias sveikatos priežiūros atvejus;

4.2.2. pasirašytinai susipažinti su jam pateiktomis sanatorijos vidaus tvarkos taisyklėmis, su kitais įstaigos nustatytais dokumentais ir vykdyti juose nurodytas pareigas;

4.2.3. rūpintis savo sveikata, sąžiningai naudotis savo teisėmis, jomis nepiktnaudžiauti, bendradarbiauti su sveikatos priežiūros įstaigos specialistais ir darbuotojais, vykdyti gydytojų ar kitų sveikatos priežiūros specialistų paskyrimus, rūpintis savo sveikata, pranešti apie bet kokius nukrypimus nuo paskyrimų;

4.2.4. suteikti sveikatos priežiūros specialistams informaciją apie savo sveikatą, persirgtas ligas, atliktas operacijas, vartotus ir vartojamus vaistus, alergines reakcijas, genetinį paveldimumą ir kitus pacientui žinomus duomenis, reikalingus tinkamai suteikti sveikatos priežiūros paslaugas;

4.2.5. pacientas, gavęs informaciją apie jam skiriamas sveikatos priežiūros paslaugas, Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo nustatytais atvejais savo sutikimą ar atsisakymą dėl šių sveikatos priežiūros paslaugų suteikimo turi patvirtinti raštu;

4.2.6. pacientas privalo pagarbiai ir deramai elgtis su visais sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojais ir kitais pacientais;

4.2.7. laikytis nurodyto ir sutarto priėmimo laiko, o negalint atvykti sutartu laiku, ne vėliau kaip per 24 valandas iki priėmimo pradžios, apie tai pranešti įstaigos registratūrai;

4.2.8. informuoti gydytoją, administraciją ar kitą sveikatos priežiūros specialistą, kuris teiks jam paslaugas, apie turimą ypač pavojingų užkrečiamų ligų infekciją, tuo metu naudojamus vaistus, žinomas organizmo alergines reakcijas;

4.2.9. laiku sumokėti už įstaigoje teikiamas mokamas paslaugas pagal tuo metu galiojančias įstaigoje kainas;

4.2.10. laikytis sanatorijoje nustatyto režimo;

4.2.11. tinkamai vykdyti jam taikomas mokymo programas;

4.2.12. saugoti ir tausoti sanatorijos patalpas ir inventorių.

4.3. Pacientui, kuris pažeidžia savo pareigas, tuo sukeldamas grėsmę savo ir kitų pacientų sveikatai ir gyvybei, arba trukdo jiems gauti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, sveikatos priežiūros paslaugų teikimas gali būti nutrauktas.

5. Pacientų lankymo, išsivedimo iš sanatorijos, išrašymo ir perkėlimo į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas tvarka.

5.1. Vaikai, kurie gydos si sanatorijoje su slaugančiu ar lydinčiu asmeniu, turi būti nuolatini prižiūrimi šių asmenų.

5.2. Pacientą ir jį slaugantį ir/ar lydintį asmenį galima lankyti pirmadieniais – šeštadieniais nuo 16 val. iki 20 val., sekmadieniais nuo 10 val. iki 20 val. Nelankymo valandomis lankytojams pasilikti sanatorijos patalpose kategoriškai draudžiama.

5.2.1. Pacientai visą gydymosi laikotarpį nuo 21 val. privalo būti savo kambariuose ir ruoštis ramybės laikui.

5.2.2. 22:00-7:30 nakties ramybės laikas, popietinio miego ramybės laikas 14:30-16:30. Triukšmauti sanatorijoje ir jos teritorijoje yra kategoriškai draudžiama.

5.3. Pacientas, apie jį lankyti atėjusį asmenį, privalo įspėti savo posto budinčiąją slaugytoją.

5.4. Sanatorijos pacientus lankyti gali asmenys neturintys viršutinių kvėpavimo takų infekcijos požymių (sloga, kosulys ir pan.).

5.5. Paciento tėvai, seneliai, globėjai, pilnamečiai broliai ir seserys lankymo valandomis gali išsivesti vaikus iš sanatorijos teritorijos, prieš tai pasirašę prašymą dėl vaiko laikino išvykimo. Norint laikinai pasiimti vaiką iš sanatorijos, privaloma apie tai informuoti savo posto budinčią slaugytoją.

5.5.1. Šeštadieniais išsivesti vaikus iš sanatorijos teritorijos galima ir anksčiau negu prasidėjus lankymo valandoms, jeigu pacientas atliko visas procedūras. Būtina užpildyti prašymą bei parvesti pacientą iki 20 val.

5.6. Pacientai išrašomi iš sanatorijos:

5.6.1. baigus reabilitacinį gydymą; išrašymo dieną pacientui gydantis gydytojas paaiškina, kaip elgtis išvykus iš sanatorijos, kada kreiptis į savo šeimos gydytoją, ne vėliau kaip kitą darbo dieną E-sveikatos portale užpildomas išrašas iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a);

5.6.2. pacientui susirgus, kai nereikia stacionarinės pagalbos, išrašant pacientą namo ambulatoriniam gydymui, išrašymo dieną pacientui paskiriamas ambulatorinis gydymas, duodamas nukreipimas pas šeimos gydytoją ar gydytoją specialistą, gydytojas paaiškina, kaip elgtis išvykus iš sanatorijos, E-sveikatos portale užpildomas išrašas iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a);

5.6.3. pacientui pageidaujant nutraukti reabilitacinį gydymą jo nebaigus, išrašymo dieną pacientui gydantis gydytojas paaiškina gydymo nutraukimo galimas pasekmes, kaip elgtis išvykus iš sanatorijos, kada kreiptis į savo šeimos gydytoją, E-sveikatos portale užpildomas išrašas iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a);

5.6.4. kai pacientas ir/ar jį slaugantis/lydintis asmuo nesilaiko/pažeidinėja vidaus tvarkos taisykles, jis yra išrašomas iš sanatorijos anksčiau laiko, tokiu atveju, išrašymo dieną, pacientui gydantis gydytojas paaiškina gydymo nutraukimo priežastis, galimas pasekmes, o taip pat, kaip elgtis išvykus iš sanatorijos, kada kreiptis į savo šeimos gydytoją. E-sveikatos portale užpildomas išrašas iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a);

5.7. Paciento siuntimas į kitą sveikatos priežiūros įstaigą

5.7.1. jeigu gydymosi sanatorijoje metu pacientas suserga ar kaip kitaip sutrinka jo sveikata, jis turi kreiptis į gydantį (budintį) gydytoją, kuris įvertina paciento sveikatos sutrikimus;

5.7.2. jeigu dėl paciento sveikatos būklės reikia kitos gydymo įstaigos gydytojo specialisto konsultacijos, gydytojas išrašo siuntimą, informuoja slaugantį ar lydintį asmenį, o vaikams besigydantiems vieniems – vieną iš tėvų (telefonu), suderina su juo paciento siuntimą į kitą įstaigą;

5.7.3. darbo dienos metu, jeigu leidžia paciento sveikatos būklė, pacientas į kitą gydymo įstaigą nuvežamas ir parvežamas sanatorijos transportu, pacientą besigydantį sanatorijoje be slaugančio/lydinčio asmens, palydi bendrosios praktikos slaugytojas (slaugytojo padėjėja);

5.7.4. ne darbo dienos metu ir, esant reikalui, yra kviečiama greitosios medicinos pagalbos brigada, kuri transportuoja pacientą į reikiamą sveikatos priežiūros įstaigą;

5.8. Visais atvejais išrašant namo ar perkeliant pacientą į kitą sveikatos priežiūros įstaigą, informacija apie tai įrašoma į medicininius dokumentus, kurie tvarkomi teisės aktų nustatyta tvarka.

5.9. Pacientui baigus gydymą, išvykimo dieną kambarį reikia atlaisvinti iki 12 valandos.

6. Ginčų ir konfliktų tarp įstaigos ir pacientų sprendimo tvarka.

6.1. Nepatenkintas sveikatos priežiūra pacientas, paciento tėvai ar globėjai turi teisę kreiptis į sanatorijos administraciją.

6.2. Nagrinėjami tie skundai, kurie yra paciento pasirašyti, nurodytas jo vardas ir pavardė, faktinė gyvenamoji vieta ir duomenys ryšiui palaikyti, išdėstyta skundo esmė. Jeigu skundą pateikia paciento atstovas, nurodomas atstovo vardas ir pavardė, gyvenamoji vieta, atstovavimą liudijantis dokumentas ir pacientas, kurio vardu jis kreipiasi. Neįskaitomi, šioje dalyje nurodytų reikalavimų neatitinkantys skundai grąžinami pacientui ir nurodoma grąžinimo priežastis.

6.3. Sanatorijos administracija, gavusi paciento skundą, jį išnagrinėja ir raštu praneša pareiškėjui nagrinėjimo rezultatus ne vėliau kaip per 20 darbo dienų.

6.4. Pacientų gauti skundai ir pareiškimai nagrinėjami pagal sanatorijos pacientų skundų ir pareiškimų nagrinėjimo tvarką.

6.5. Priėmimui pas sanatorijos direktorių arba direktoriaus pavaduotoją reabilitacijai registruojama darbo dienomis nuo 8⁰⁰ - 12⁰⁰, 12³⁰ - 16³⁰, tel. (8 460) 41 230.

7. Informacijos pacientui ir jo artimiesiems apie jo sveikatos būklę teikimo tvarka.

7.1. Informacija apie paciento sveikatos būklę teikiama tik pačiam pacientui, slaugančiajam asmeniui, paciento tėvams ar globėjams. Informaciją teikia gydantis gydytojas arba direktoriaus pavaduotojas reabilitacijai visą paciento gydymosi laiką.

7.2. Informacija kitiems asmenims, mokslo ar mokymo tikslais apie paciento sveikatos būklę, diagnozę, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie pacientą turi būti konfidenciali. Tokia informacija kitiems asmenims gali būti suteikta tik turint raštišką paciento sutikimą. Sutikimas nėra būtinas, jei informacija yra suteikiama asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant pacientą, atliekantiems paciento sveikatos ekspertizę, kai susipažinti su informacija kreipiasi teismas, Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijai prie Sveikatos apsaugos ministerijos ar kitos valstybės institucijoms, kurioms tokią teisę suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai, taip pat institucijoms, kurioms Lietuvos Respublikos įstatymai suteikia teisę kontroliuoti sveikatos priežiūros veiklą.

7.3. Informacija nepilnamečiam pacientui, slaugančiajam asmeniui, tėvams ar globėjams pateikiama jiems suvokiama forma paaiškinant specialius medicinos terminus. Jei yra nesutarimų tarp jų, gydytojas, pateikdamas informaciją, vadovaujasi nepilnamečio paciento interesais.

7.4. Užtikrinant paciento teisę į privataus gyvenimo neliečiamumą, turi būti vadovaujasi nuostata, kad paciento interesai ir gerovė yra svarbesni už visuomenės interesus. Šiuos nuostatos taikymas gali būti ribojamas įstatymų nustatytais aktais, kai tai būtina visuomenės saugumo, nusikalstamumo prevencijos, visuomenės sveikatos arba kitų žmonių teisių ir laisvių apsaugai.

8. Ligos istorijų, ambulatorinių kortelių, kitų dokumentų nuorašų darymo, išdavimo pacientui ar kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims tvarka.

8.1. Medicininių dokumentų nuorašai išduodami pacientui jam ar atstovui pateikus prašymą raštu. Ši paciento teisė gali būti ribojama tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Medicininių dokumentų nuorašai ar kopijos daromi paciento lėšomis.

8.3. Kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims medicininių dokumentų nuorašai gali būti išduodami tik pateikus paciento prašymą ar įgaliojimą arba Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais išimtiniais atvejais.

9. Įstaigos vadovų ir kitų pagalbinių tarnybų darbo laikas.

9.1. Direktorius, padalinių vadovai ir kitos pagalbinės tarnybos dirba kiekvieną darbo dieną nuo 8⁰⁰ - 12⁰⁰, 12³⁰ - 16³⁰.

9.2. Registratūra ne sezono metu (rugsėjo – balandžio mėnesiais) dirba nuo 8⁰⁰ - 21⁰⁰. Sezono metu (gegužės – rugpjūčio mėnesiais) dirba visą parą.

9.3. Slaugytojų postai ir budintis gydytojas dirba visą parą.

9.4. Gydytojų, kineziterapijos, fizinės medicinos ir reabilitacijos procedūrų bei kitų kabinetų darbo laikas yra paskelbtas prie kabinetų.

10. Darbų saugą reglamentuojančių įstatymų, kitų teisės aktų ir norminių dokumentų nuostatos.

10.1. Visi pacientai, juos slaugantys/lydintys asmenys privalo laikytis priešgaisrinės ir elektros saugos taisyklių, atsargiai elgtis savo ir aplinkinių atžvilgiu.

10.2. Pacientai pastebėję ugnį ar dūmus, kaip galima greičiau, turi pranešti budinčiam personalui, ir, vadovaujantis evakuacijos planais, palikti patalpas.

10.3. Esant kitoms ekstremalioms sąlygoms arba avarijoms, pacientai kiek galima greičiau apie tai privalo informuoti sanatorijos personalą.

10.4. Pastebėjus arba gavus informaciją, kad pacientas turi kambaryje ir slepia draudžiamus turėti daiktus (rūkymo prietaisus, alkoholį, narkotines, psichotropines ir kitas psichiką veikiančias medžiagas, sprogstamąsias medžiagas, ginklus (šaltąjį ir kt.)), kitus daiktus, kurie kelia pavojų pacientams ir personalui, kambarys gali būti apžiūrimas, gydytojas po kambario patikros informuoja tėvus arba globėjus. Kambario patikrinimo metu dalyvauja 3 sanatorijos darbuotojai. Draudžiami daiktai saugomi pagal Vidaus tvarkos taisyklių 11 punktą.

10.5. Apie visus vartojamus vaistus būtina informuoti gydantį gydytoją pirmo vizito pas gydytoją metu. Vaistai yra perduodami posto slaugytojai, kuri rūpinasi jų vartojimu pagal gydytojų paskirtus nurodymus. Kambaryje medikamentus laikyti griežtai draudžiama.

10.6. Pacientams draudžiama bėgioti sanatorijos koridoriais, važinėti dviračiais, paspirtukais ar kt. priemonėmis, sėdėti ant palangės, persisverti per langą, sėdėti ant balkono turėklų ir persisverti per juos, laiptuoti ir svarstyti ant laiptų turėklų.

10.7. Pacientams į sanatorijos valgyklą yra griežtai draudžiama atsivesti lankytojus bei neštis kartu: paspirtukus, dviratukus, žaislines mašinėles ar kitus žaislus, kurie trukdytų valgyklos darbui.

10.8. Sanatorijoje, įrengta vaikų žaidimo aikštelė skirta vaikams nuo 1 iki 8 metų amžiaus.

10.9. Vaikų žaidimų aikštelėje vaikams galima būti tik su slaugančiu/lydinčiu asmeniu.

10.10. Už vaikų saugumą, vaikų žaidimo aikštelėje, atsako slaugantys/lydintys asmenys.

10.11. Pacientai liftais privalo naudotis laikydamiesi liftų naudojimo taisyklėmis.

11. Paciento turimų dirbinių iš brangiųjų metalų, brangių protezų ir pinigų bei draudžiamų turėti daiktų registravimo ir saugojimo tvarka.

11.1. Jei pacientas pageidauja arba neteisėtai laiko draudžiamus daiktus, gydymosi laikotarpiu jo turimi daiktai ar dirbtiniai iš brangiųjų metalų, brangūs protezai ir pinigai gali būti registruojami ir saugojami sekančia tvarka:

11.1.1. sudaromas turimų vertybių aprašas Priedas Nr. 1 dviem egzemplioriais, kiekviename egzemplioriuje pasirašo gydytojas/vaikų laisvalaikio užimtumo organizatorius/slaugytojas ir pats pacientas;

11.1.2. vienas sąrašo egzempliorius atiduodamas pacientui, kitas dedamas į specialų voką;

11.1.3. į voką sudedamos sąrašo išvardintos vertybės, vokas užklijuojamas, užklijuojamas ir įdedamas į įstaigoje esantį seifą;

11.1.4. išrašant pacientą iš įstaigos, pacientui atnešamas vokas, kurį pacientas/už pacientą atsakingas asmuo atplėšia gydytojo/ vaikų laisvalaikio užimtumo organizatoriaus/slaugytojo akivaizdoje, sutikrina vertybes pagal sąrašą ir pasirašo tame sąrašo, jog vertybes atgavo.

- 11.1.5. pasirašytas paciento, sąrašas įklijuojamas į ligos istoriją ir saugomas joje.
- 11.2. Už ligonių asmeninius pinigus, daiktus ir kitas materialines vertybes laikomas sanatorijos kambariuose sanatorijos administracija neatsako.
- 11.3. Už savo mobiliuosius telefonus, mobiliuosius įrenginius atsako pats pacientas.
- 11.4. Už neatiduotas saugojimui paciento brangenybes, pinigus ir/ar kitus vertingus asmeninius daiktus atsako pats pacientas.

12. Kitos vidaus tvarkos taisyklių nuostatos.

- 12.1. Apie visas pacientui suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas sanatorijoje turi būti įrašyta į paciento medicinos dokumentus. Pacientas arba jo įgaliotas atstovas, bet kada raštu gali atšaukti savo sutikimą gydytis.
- 12.2. Pacientas gali naudotis radiju, televizoriumi, mobiliojo ryšio telefonu, asmeniniu kompiuteriu, kitais mobiliaisiais įrenginiais bendrose patalpose dienos metu pagal sanatorijoje nustatytą tvarką nuo 7.30 iki 21.00 val.:
 - 12.2.1. kai prietaisas tvarkingas ir saugus;
 - 12.2.2. jei prietaiso naudojimas netrikdo med. aparatūros darbo;
 - 12.2.3. jei neprieštarauja kambario kaimynas.
- 12.3. Pacientams draudžiama naudotis radiju, televizoriumi, mobiliojo ryšio telefonu, asmeniniu kompiuteriu, kitais mobiliaisiais įrenginiais:
 - 12.3.1. gydytojų vizitacijų metu;
 - 12.3.2. procedūrų atlikimo metu;
 - 12.3.3. esant netvarkingam prietaisui;
 - 12.3.4. nakties ir dienos poilsio metu.
- 12.4. Pacientai gyvenamuosiuose kambariuose, būdami užsirakinę, privalo atidaryti kambario duris sanatorijos personalui reikalaujant; sanatorijos personalas esant reikalui įeiti į kambarį gali bet kuriuo paros metu.
- 12.5. Pacientams paskirti procedūrų laikai nekeičiami, išskyrus tuos atvejus, kai pakeitimus skiria gydantis gydytojas.

13. Sanatorijoje pacientams, pacientus slaugantiems ir lydintiems asmenims, mokamomis paslaugomis besinaudojantiems ir lankantiems asmenims draudžiama:

- 13.1. pirkti, vartoti alkoholį ir būti tarp alkoholi vartojančių pacientų;
- 13.2. vaikams iki 18 metų pirkti, vartoti ir turėti energetinius gėrimus;
- 13.3. pirkti, vartoti, platinti ir turėti narkotinių medžiagų;
- 13.4. rūkyti kambaryje, tualete, balkone ar kitoje sanatorijos patalpoje bei sanatorijos teritorijoje, tame tarpe ir elektronines bei kaitinamąsias cigaretes ir kitus rūkymo prietaisus;
- 13.5. vaikams iki 18 metų turėti cigaretes ir bet kokius kitus rūkymo prietaisus;
- 13.6. vestis į savo gyvenamąsias patalpas lankytojus, prieš tai neinformavus būdinčiosios slaugytojos bei leisti jiems pasilikti nakčiai;
- 13.7. miegoti viengulėje lovoje kartu su slaugančiu ar lydinčiu asmeniu;
- 13.8. kelti bet kokią triukšmą sanatorijos patalpose, keiktis, garsiai leisti muziką;
- 13.9. išeiti iš sanatorijos teritorijos ribų be suaugusiojo priežiūros;
- 13.10. reketuoti, savintis kitų sanatorijos pacientų turtą (maistą, asmeninius daiktus ir kt.);
- 13.11. gadinti bei kitaip niokoti bet kokią sanatorijos turtą, esantį sanatorijos patalpose ir/ar sanatorijos teritorijoje;
- 13.12. spręsti kilusius konfliktus naudojant fizinę jėgą, sukeliant muštynes ar naudojant kitas prievartos ar smurto rūšis;
- 13.13. be pateisinamos priežasties nelankyti pamokų sanatorinėje mokykloje;
- 13.14. be pateisinamos priežasties nelankyti ir/ar vėluoti į procedūras bei konsultacijas;
- 13.15. neklausyti sanatorijos personalo teisėtų nurodymų, nepagarbiai elgtis su gydytojais, slaugos personalu ir kitais sanatorijos darbuotojais; filmuoti, fotografuoti, daryti garso įrašus sanatorijos teritorijoje, jei tai trukdo sanatorijos personalui atlikti

slaugos ir gydymo veiksmus. Asmenys, pažeidę šį reikalavimą, gali būti paprašyti palikti sanatorijos patalpas/teritoriją.

13.16. savarankiškai perstatinėti kambario baldus;

13.17. draudžiama naudoti papildomus patalpų šildymo prietaisus;

13.18. draudžiama turėti patalpose ir naudotis dujiniais prietaisais: dujų balionais, viryklėmis ir kt.;

13.19. laiptuoti balkonais ir laiptinių turėklais;

13.20. šiukšlinti sanatorijos patalpose, teritorijoje ir/ar mėtyti šiukšles, daiktus ar maisto produktus pro kambario balkoną;

13.21. būti ar naudotis sanatorijos vaikų žaidimo aikšte be slaugančio arba lydinčio asmens priežiūros;

13.22. palikti atviras balkono duris bei langus išeinant iš kambarių;

13.23. rengti susibūrimus gyvenamuosiuose kambariuose;

13.24. maudytis jūroje ar kituose atvirose vandens telkiniuose;

13.25. nuo 8 metų iki 18 metų besigydantiems sanatorijoje be slaugančio/lydinčio asmens, turėti ir naudotis riedučiais, riedlentėmis, dviračiais, riedžiais, elektriniais paspirtukais;

13.25.1. draudžiama į sanatorijos patalpas įsinešti/įsivežti elektrines transporto priemones (elektrinius paspirtukus, riedžius, elektrinius vienaračius ir kt.). Šios priemonės laikomos sanatorijos teritorijoje esančioje atskiroje rakinamoje patalpoje prie krepšinio aikštelės. Raktas nuo šios patalpos yra registratūroje.

13.25.2. draudžiama sanatorijoje naudotis savo atsivežtais elektriniais buitinais prietaisais (išskyrus plaukų džiovintuvus ir elektrinėmis formavimo priemonėmis).

13.26. skolinti ir skolintis asmeninius daiktus, vaikams ir paaugliams keistis jais (dovanoti);

13.27. vaikščioti po sanatoriją su chalatais ir naktiniais rūbais;

13.28. slaugantiems asmenims savo slaugomus vaikus, palikti prižiūrėti pašaliniais asmenimis, sanatorijos pacientams ar sanatorijos personalui, nes už slaugomus vaikus yra atsakingas slaugantis asmuo;

13.29. slaugantiesiems asmenims palikti savo slaugomus vaikus be priežiūros sanatorijos koridoriuose, vaikų žaidimų kambariuose, poilsio kambariuose (skirtuose paaugliams) ar salėje, vykstant renginiams, repeticijoms ir/ar kt. veiklai, kurioje dalyvauja pacientai be slaugančiojo asmens;

13.30. slaugantiesiems asmenims palikti savo slaugomus vaikus be priežiūros sanatorijos teritorijoje;

13.31. platinti informaciją apie kitus sanatorijoje gydomus pacientus;

13.32. tyčiotis ar kitaip įžeidinėti paauglius ir suaugusius.

13.33. Sanatorijos salėje draudžiama:

13.33.1. bėgioti ir žaisti ant scenos;

13.33.2. groti pianinu prieš tai nesuderinus su salės vaikų laisvalaikio užimtumo organizatore;

13.33.3. bėgioti ir laiptuoti salėje ant kėdžių;

13.33.4. neštis į salę maisto produktus, gėrimus.

14. Groti pianinu leidžiama vaikams, kurie mokosi menų mokykloje ir suderinus su salės vaikų laisvalaikio užimtumo organizatore.

15. Už VŠĮ Palangos vaikų reabilitacijos sanatorijos Vidaus tvarkos taisyklių 13 punkto pažeidimą, pacientai išrašomi iš sanatorijos nebaigus gydymo.

16. Visais atvejais, kai sanatorijos patalpose ar teritorijoje yra asmenys, apsvaigę nuo alkoholio ar narkotikų bei kitų psichotropinių medžiagų, kviečiama policija.

17. Už sugadintą salėje bei kitose sanatorijos patalpose esantį inventorių ir/ar padarytą žalą, materialiai atsako paciento atstovas pagal įstatymą (tėvai, tėviai, globėjai, rūpintojai).

**VŠĮ PALANGOS VAIKŲ REABILITACIJOS SANATORIJA „PALANGOS
GINTARAS“**

VERTINGŲ DAIKTŲ SAUGOJIMO VAŽTARAŠTIS

Data

Eilės Nr.	Daikto pavadinimas	Kiekis	Detalus apibūdinimas

Duomenis užpildė:

vardas, pavardė, spaudas, parašas, data

Asmuo, kuriam priklauso daiktai:

vardas, pavardė, parašas, data

Daiktus gavau:

vardas, pavardė, parašas, data